

Convocatorias de pruebas selectivas para la constitución de dos relaciones de aspirantes al desempeño del puesto de trabajo de Técnico Auxiliar de Archivos y Bibliotecas, nivel C, una para la contratación temporal y otra para la formación, en situación de servicios especiales, para cubrir las necesidades que se produzcan en la Universidad Pública de Navarra

Aprobadas por Resolución 289/2017, de 6 de febrero, del Gerente de la Universidad Pública de Navarra (Boletín Oficial de Navarra, 23 febrero 2017)

17 de junio de 2017

1ª parte: Ejercicio teórico

Valoración: 40 puntos

Tiempo de realización: 1 hora

**No pase a la hoja siguiente
hasta que se le indique**

1. **Una persona ajena a la UPNA quiere obtener un artículo de revista al que la UPNA no tiene acceso. ¿Puede para ello usar el servicio de Préstamo Interbibliotecario?**
 - A. Las personas ajenas a la UPNA no pueden usar el servicio de Préstamo Interbibliotecario
 - B. Si se graduó o licenció en la UPNA, puede usarlo igual que cualquier miembro de la comunidad universitaria
 - C. Tiene que solicitarlo rellenando una instancia especial dirigida a la Dirección de la Biblioteca
 - D. Puede usarlo pagando los costes

2. **El acceso abierto a la investigación científica NO significa:**
 - A. La renuncia a los derechos de autor
 - B. La desaparición de la explotación comercial de las obras
 - C. Que sean los gobiernos y la Unión Europea quienes costeen la publicación
 - D. Todas las respuestas anteriores son correctas

3. **Según los Estatutos de la UPNA, aprobar el calendario académico y laboral es función de:**
 - A. El Rector y el Gerente
 - B. El Claustro Universitario
 - C. El Consejo de Gobierno
 - D. El Rector

4. **En RDA, un libro en papel y su versión electrónica son:**
 - A. Dos expresiones de la misma obra
 - B. Dos ítems de la misma obra
 - C. Dos obras
 - D. Dos manifestaciones de la misma obra

5. **Sirius, la herramienta de descubrimiento, busca simultáneamente en:**
 - A. El catálogo de la biblioteca, Academica-e, todas las bases de datos, revistas y libros-e suscritos por la biblioteca y en la web de la biblioteca.
 - B. Todas las colecciones impresas y electrónicas de la biblioteca, salvo las que ya están incluidas en el catálogo.
 - C. El catálogo, Academica-e y todas las bases de datos suscritas por la biblioteca y de acceso abierto.
 - D. El catálogo de la biblioteca, las colecciones de revistas y libros-e suscritos por la biblioteca, muchas de las bases de datos suscritas por la biblioteca, Academica-e y en una selección de bases de datos y repositorios de acceso abierto.

6. **¿Cuál de los siguientes NO es uno de los valores superiores del ordenamiento jurídico español que establece el artículo 1 de su Constitución?**
- A. Justicia
 - B. Interdicción de arbitrariedad de los poderes públicos
 - C. Pluralismo político
 - D. Igualdad
7. **¿Cuándo NO es preciso citar la fuente en un trabajo académico?**
- A. Cuando la información procede del conocimiento común y es algo asumido y conocido por todos
 - B. Cuando extraemos la información de la obra de un autor fallecido hace más de 70 años
 - C. Cuando incorporamos un breve fragmento de la obra de un autor
 - D. Las respuestas A y C son correctas
8. **¿Cómo puede acceder un miembro de la comunidad universitaria al texto completo de los recursos electrónicos de la biblioteca desde fuera del campus?**
- A. Basta con que se identifique con su usuario y contraseña de la UPNA, principalmente si accede desde MiAulario
 - B. Tiene que solicitar al Servicio Informático que le instalen el proxy UPNA
 - C. Debe configurar el navegador de su ordenador una única vez con el proxy UPNA e identificarse con su usuario y contraseña
 - D. Debe configurar el navegador de su ordenador o su dispositivo móvil con el proxy UPNA cada vez que acceda y no necesitará identificarse
9. **Según la Ley 39/2015, ¿cuál de las siguientes afirmaciones sobre el procedimiento administrativo es cierta?**
- A. El plazo máximo en el que debe notificarse una resolución expresa será, en todo caso, de 3 meses
 - B. El plazo máximo en el que debe notificarse una resolución expresa no podrá exceder de 6 meses, salvo que se establezca uno mayor por Ley o que esté previsto en el derecho de la Unión Europea
 - C. El plazo máximo en el que debe notificarse una resolución expresa no podrá exceder de 3 meses, salvo que se establezca uno mayor por Ley o que esté previsto en el derecho de la Unión Europea
 - D. El plazo máximo en el que debe notificarse una resolución expresa no podrá exceder en ningún caso de 6 meses

- 10. Según la Constitución, la forma política del Estado español es:**
- A. Monarquía democrática
 - B. Monarquía constitucional
 - C. Monarquía parlamentaria
 - D. Estado Social y Democrático
- 11. ¿Cuál de estos servicios NO se ofrece en la Biblioteca de la UPNA?**
- A. Renovación de préstamos
 - B. Préstamo de ordenadores portátiles
 - C. Préstamo intercampus
 - D. Préstamo semana
- 12. En el ámbito de las bibliotecas universitarias, ¿qué significa CRAI?**
- A. Comunicación Remota y Acceso a la Información
 - B. Control Reprográfico Autenticado Institucional
 - C. Centro de Recursos para el Acceso y la Impresión
 - D. Ninguna de las respuestas anteriores es correcta
- 13. Según la Ley 39/2015, las personas deben comparecer ante las oficinas públicas:**
- A. Cuando así lo prevea una norma
 - B. Cuando no estén habilitados los medios para relacionarse electrónicamente con la misma
 - C. Cuando una administración formula una citación
 - D. Cuando esté previsto en una norma con rango de ley
- 14. ¿Cuál de los siguientes campos MARC de un posible registro bibliográfico es incorrecto?**
- A. 111 Asociación de Constitucionalistas de España. Congreso (13°. 2015. Zaragoza)
 - B. 264 Valencia : Tirant lo Blanch, 2016
 - C. 020 978-84-9119-502-3 (electrónico)
 - D. 250 Primera edición
- 15. ¿Cuál de las siguientes opciones NO corresponde a una plataforma de libros-e a la que los usuarios de la Biblioteca de la UPNA tienen acceso a texto completo, tanto desde dentro como desde fuera del campus?**
- A. Emerald
 - B. Springer Link
 - C. Mendeley
 - D. ScienceDirect

- 16. La colección de la Biblioteca del Campus de Tudela reúne:**
- A. Libros y revistas del área de Fisioterapia
 - B. Libros y revistas del área de Ingeniería de diseño mecánico
 - C. Libros y revistas del área de Agricultura y tecnología de los alimentos
 - D. Las respuestas A y B son correctas
- 17. Un profesor quiere consultar el estado de los pedidos de los títulos que ha solicitado en compra, ¿dónde lo puede hacer?**
- A. Solo puede hacerlo solicitando la información a la Sección de Adquisiciones de la Biblioteca
 - B. En el espacio Mi biblioteca del Opac, tras identificarse con su usuario y contraseña
 - C. En Sirius, que recoge toda las colecciones impresas y electrónicas de la biblioteca.
 - D. Es una información que no facilita la biblioteca
- 18. La bibliografía recomendada de Grado en la Biblioteca del Campus de Arrosadia se halla en...**
- A. El primer piso de la biblioteca
 - B. El salón de estudio de la planta baja
 - C. El segundo piso de la biblioteca
 - D. La Oficina de Referencia
- 19. Según la ley 39/2015, cuando un acto administrativo tiene por destinatario una pluralidad indeterminada de personas...**
- A. Será objeto de notificación individualizada
 - B. Se notificará únicamente al primero de los destinatarios
 - C. Se notificará únicamente a aquellos destinatarios que se hayan identificado ante la Administración actuante
 - D. Será objeto de publicación
- 20. Las colecciones de la Biblioteca de la UPNA son prestables, a excepción de...**
- A. Revistas, fondo antiguo y referencia
 - B. Prensa y fondo antiguo
 - C. Las bibliografías recomendadas y revistas
 - D. Los libros situados en el salón de estudio de la planta baja
- 21. Los libros en libre acceso de las bibliotecas de la UPNA están ordenados...**
- A. Por el número currens
 - B. Según la Clasificación Decimal Universal (CDU)
 - C. Como dispone la clasificación Dewey
 - D. Ninguna de las opciones anteriores es correcta

- 22. ¿A qué nos referimos cuando hablamos de una cita bibliográfica en un trabajo académico?**
- A. Los datos esenciales para identificar inequívocamente un documento
 - B. Una forma abreviada de referencia, inserta en el texto del trabajo, que sirve para identificar la fuente de la que fue tomada una información
 - C. La lista de referencias que se incluye al final del texto del trabajo
 - D. Una sugerencia de lectura para ampliar información sobre un tema
- 23. Según la ley 39/2015, una notificación por medios electrónicos se entiende practicada:**
- A. En el momento en que se produzca el acceso a su contenido
 - B. A los diez días de su puesta a disposición del interesado
 - C. En el momento que determina el registro electrónico de salida
 - D. En el momento en el que la administración tenga constancia de que el interesado es conocedor de su contenido
- 24. Según los Estatutos de la UPNA, el Rector es elegido por la comunidad universitaria de entre:**
- A. Los docentes en activo que presten servicio en la UPNA
 - B. Los docentes y personal de administración y servicios en activo que presten servicio en la UPNA
 - C. Los órganos unipersonales de ámbito general
 - D. Los catedráticos en activo que presten servicio en la UPNA
- 25. Según el reglamento de la Biblioteca de la UPNA, la biblioteca universitaria es...**
- A. Un servicio universitario de apoyo a los estudiantes de la universidad
 - B. Un servicio universitario de apoyo a la docencia y la investigación de la universidad
 - C. Un servicio universitario donde los estudiantes pueden encontrar la bibliografía que necesitan y un espacio adecuado para el estudio
 - D. Un servicio universitario de apoyo al aprendizaje, la docencia, la investigación y la gestión de la universidad
- 26. RDA es compatible con:**
- A. MARC 21
 - B. Dublin Core
 - C. Bibframe
 - D. Todas las respuestas son correctas

- 27. ¿En qué recurso se pueden encontrar criterios de calidad editorial de revistas españolas?**
- A. En Scopus
 - B. En Latindex
 - C. En Web of Science
 - D. En las bases de datos del Consejo Superior de Investigaciones Científicas
- 28. Según el reglamento de la Biblioteca de la UPNA, corresponde al Consejo de Biblioteca...**
- A. Asesorar a la Dirección de la Biblioteca en asuntos de carácter técnico y régimen interno
 - B. Proponer las líneas estratégicas generales de actuación en política bibliotecaria
 - C. Dirigir, organizar y gestionar el servicio, de acuerdo con las disposiciones y directrices aprobadas por los órganos de gobierno de la Universidad
 - D. Supervisar el cumplimiento de las disposiciones que adopten los órganos de gobierno de la Universidad y que afecten a la organización y funcionamiento de la Biblioteca
- 29. El acceso abierto a la investigación científica pretende:**
- A. Su disponibilidad gratuita en línea
 - B. Facilitar el copiar y pegar en los trabajos académicos
 - C. Acabar con la publicación de revistas
 - D. Una alternativa a la revisión por pares
- 30. Según la carta de servicios de la Biblioteca de la UPNA, las personas usuarias pueden transmitir sus consultas, quejas, sugerencias o agradecimientos...**
- A. De forma presencial, en los mostradores de atención al público de la biblioteca
 - B. Por correo electrónico o teléfono, llamando a la centralita de la universidad
 - C. Por correo electrónico y postal, formulario en papel, teléfono o buzón virtual
 - D. Con un formulario en papel que se introduce en los buzones físicos situados en cada una de las secciones de la biblioteca
- 31. ¿Cuál de los siguientes campos NO es autoridad en el formato MARC?**
- A. 730
 - B. 740
 - C. 710
 - D. 700

- 32. Según el documento *Competencias informáticas e informacionales en los estudios de grado*, de la Comisión mixta CRUE-TIC y REBIUN (junio 2012), se puede definir las competencias en información como la adquisición por parte de los estudiantes de estas habilidades:**
- A. Tomar apuntes en clase de forma rápida y eficaz y buscar eficientemente información complementaria por Internet
 - B. Buscar y localizar la bibliografía necesaria en los catálogos y bases de datos de la biblioteca
 - C. Buscar, analizar y seleccionar, organizar, utilizar y comunicar la información de modo adecuado y eficiente
 - D. Buscar información de forma ética y legal
- 33. ¿Con qué magnitudes se calcula el Factor de Impacto (JCR) de una revista?**
- A. Con el número de entregas anuales de la revista y el número de citas recibidas
 - B. Con el número de artículos publicados y el número de citas recibidas
 - C. Con el número de reviews publicadas respecto del total de artículos en dos años
 - D. Con sus trabajos más citados por otras revistas en un año dado
- 34. Las competencias en información para estudiantes de Grado en la UPNA se incorporan en los planes de estudios de esta forma:**
- A. Una asignatura específica sobre estos contenidos y obligatoria para todos los estudios
 - B. Integración de sus contenidos en alguna asignatura de los primeros cursos
 - C. Reconocimiento de las competencias obtenidas externamente y por organismo acreditado
 - D. No forman parte del plan de estudios, pero se incorporan en el suplemento al título del estudiante que lo curse
- 35. Creative Commons es una organización que:**
- A. Proporciona una sola licencia para compartir las obras de creación, llamada «CC Copyleft»
 - B. Proporciona cuatro licencias para compartir las obras de creación: «Reconocimiento», «Compartir igual», «Sin obra derivada», y «No comercial»
 - C. Proporciona seis licencias para compartir las obras de creación, que se construyen combinando cuatro características: «Reconocimiento», «Compartir igual», «Sin obra derivada», y «No comercial»
 - D. Proporciona dieciséis licencias para compartir las obras de creación, que se construyen combinando cuatro características: «Reconocimiento», «Compartir igual», «Sin obra derivada», y «No comercial»

- 36. ¿En qué consiste la revisión por pares o *peer review* de los trabajos científicos?**
- A. Supervisión de los trabajos por parte de investigadores de la misma universidad
 - B. Evaluación de los trabajos por parte de expertos de la misma área temática
 - C. Examen de los trabajos por parte de colegas con el mismo status académico que el autor
 - D. Repaso de los trabajos por parte de 2 o 4 árbitros seleccionados para este fin
- 37. La Biblioteca de la UPNA proporciona apoyo a la investigación:**
- A. Con información sobre los registros de firma científica (por ejemplo, ORCID)
 - B. Con información sobre elaboración de bibliografías y sobre estilos de cita (por ejemplo, APA)
 - C. Con ayudas para el uso de las bases de datos (por ejemplo, IEEE Xplore)
 - D. De todas las formas anteriores
- 38. Una investigadora de la UPNA quiere saber si debe depositar su artículo de revista de 2016 en Académica-e. ¿Qué opción es la correcta?**
- A. Sí debe, es obligatorio que todas las publicaciones de investigadores de la UPNA se depositen en su repositorio institucional
 - B. No debe, el depósito en repositorios es completamente voluntario
 - C. Debe depositarlo en un repositorio temático o institucional si su actividad investigadora está financiada mayoritariamente con fondos de los Presupuestos Generales del Estado
 - D. No debe depositarlo si lo ha publicado en cualquier revista científica comercial
- 39. El servicio de préstamo de la Biblioteca de la UPNA permite hacer reservas de las obras de:**
- A. La colección de investigación
 - B. La colección de ocio
 - C. La colección de bibliografía recomendada
 - D. Las respuestas A y C son correctas
- 40. ¿Pueden los alumnos consultar qué disponibilidad hay en la biblioteca de la bibliografía recomendada en cada asignatura?**
- A. No es un servicio que ofrezca la biblioteca, pero pueden consultar la disponibilidad buscando cada obra en el catálogo
 - B. Sí, consultando el apartado Bibliografías recomendadas del OPAC, pero sólo para las asignaturas de grado
 - C. Sí, consultando en la Oficina de Referencia y allí se les proporciona el listado
 - D. Sí, consultando el apartado Bibliografías recomendadas del OPAC