

Procedimiento para subir la memoria del TFE a miAulario

La memoria, acompañada de toda la documentación relacionada (planos, etc.), debe ser depositada en una pestaña de miAulario denominada "16_0_(código del TFG o TFM)_1".



Dentro de esta pestaña se debe acceder a la herramienta "espacio compartido". Una vez hecho esto, los archivos se depositan seleccionando la opción "subir ficheros" del desplegable "añadir".



Junto con la memoria debe subirse [la descripción bibliográfica](#) del trabajo, donde se incluirá un breve resumen en inglés del trabajo junto con unas palabras clave que ayuden a su búsqueda dentro del repositorio web de la Universidad.