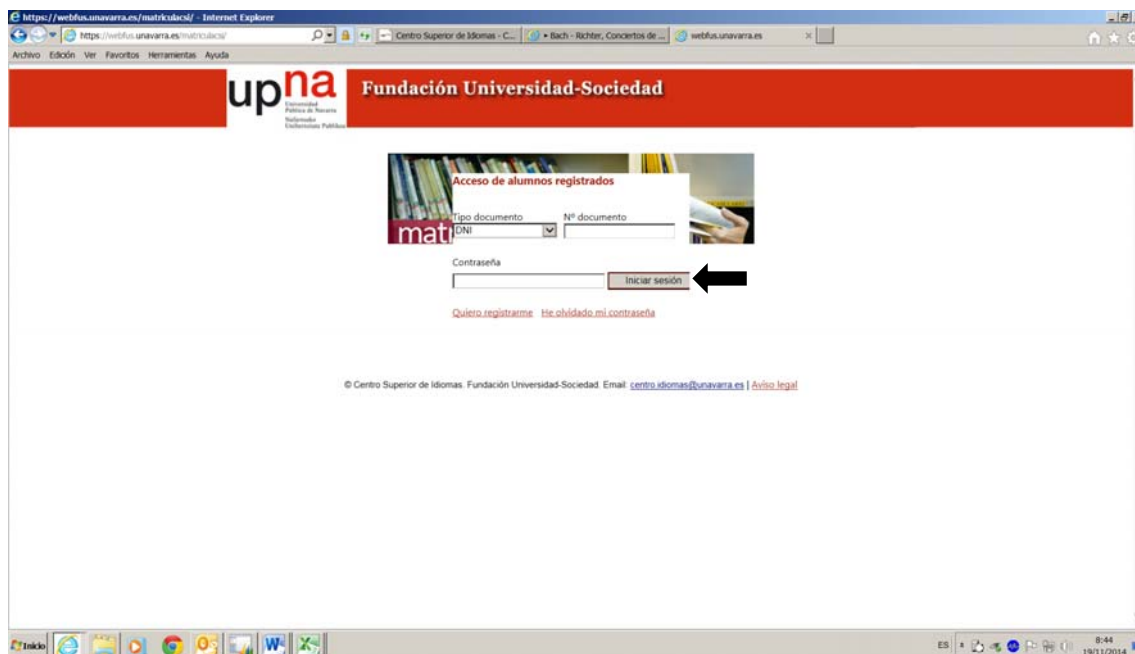


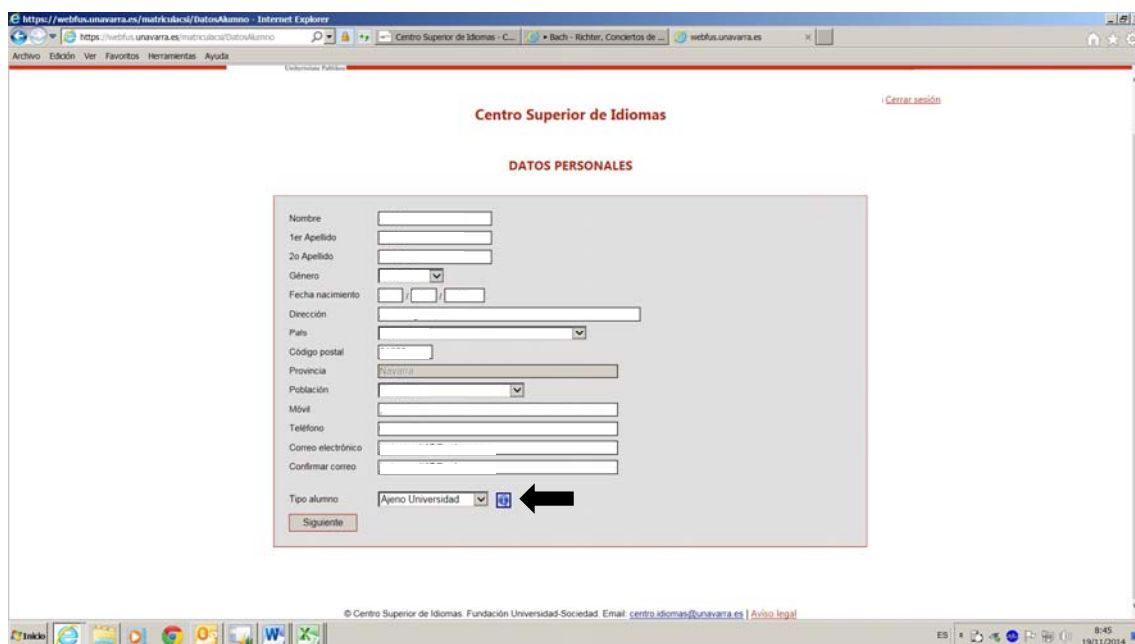
Centro Superior de Idiomas – Guía de matrícula online alumnos registrados

1. Ir a <https://webfus.unavarra.es/matriculaci>
2. Introducir el DNI con la letra, la contraseña y clicar “Iniciar sesión”



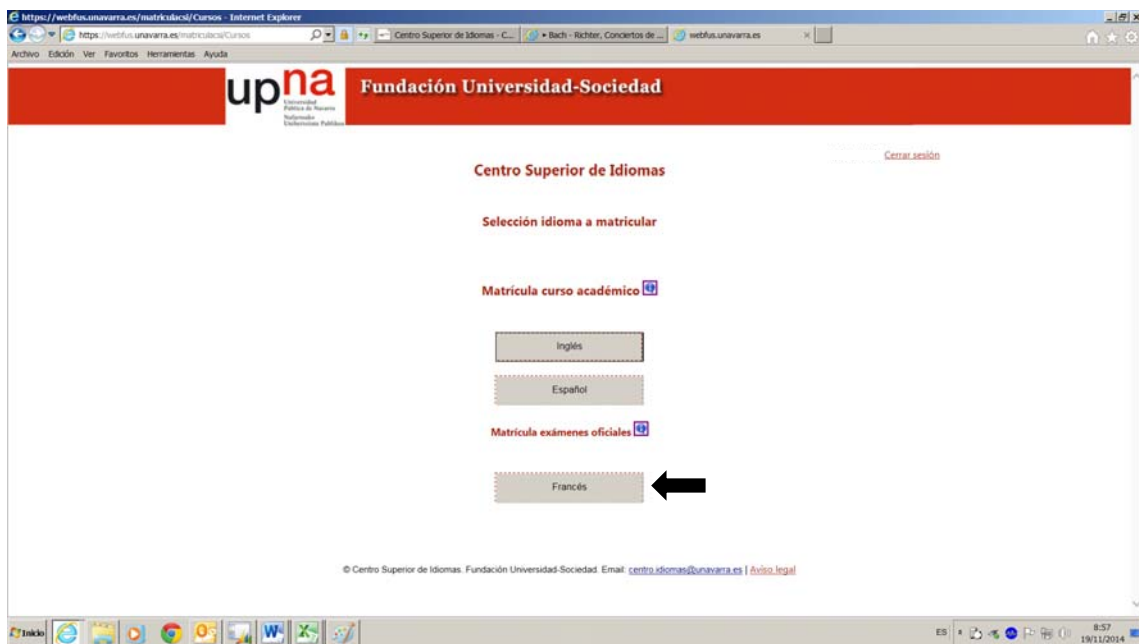
The screenshot shows the login page for registered students. The page header includes the logo for 'upna' (Universidad Pública de Navarra) and 'Fundación Universidad-Sociedad'. The main content area features a login form titled 'Acceso de alumnos registrados'. The form includes a dropdown menu for 'Tipo documento' (set to 'DNI'), a text input for 'Nº documento', and a text input for 'Contraseña'. A black arrow points to the 'Iniciar sesión' button. Below the form, there are links for 'Quiero registrarme' and 'He olvidado mi contraseña'. The footer contains copyright information for the Centro Superior de Idiomas and contact details.

3. Comprobar y corregir, en su caso, los datos personales.
4. Seleccionar el tipo de alumno: por ejemplo, “Ajeno Universidad”
5. Clicar “Siguiente”

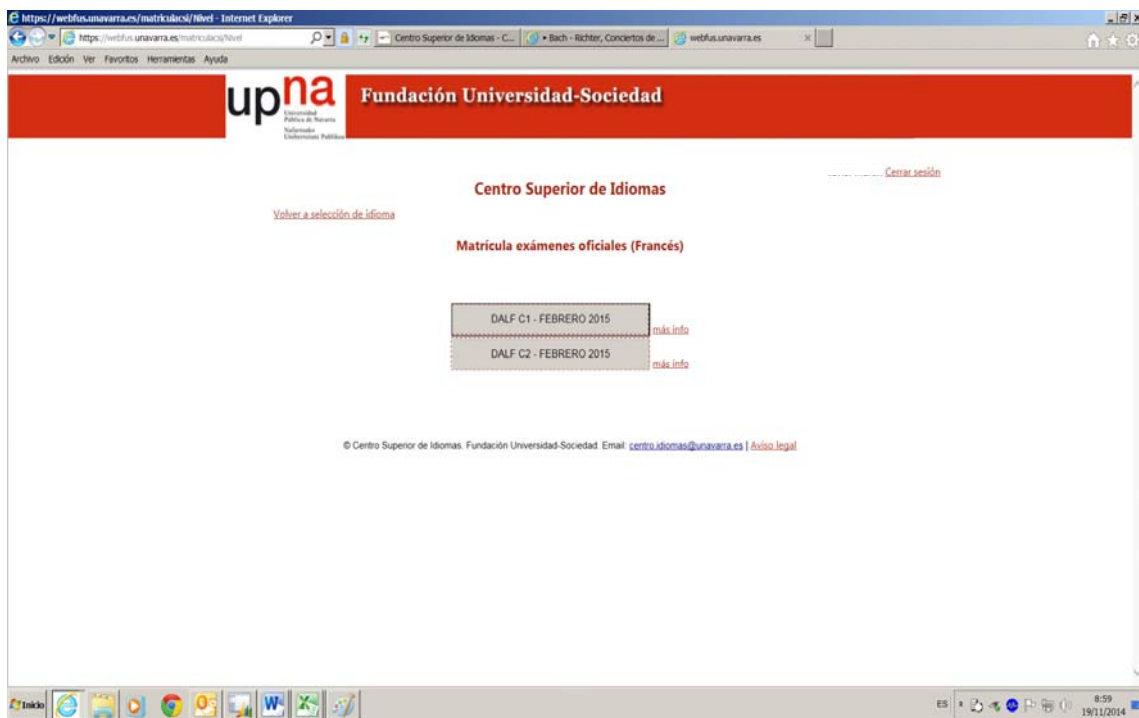


The screenshot shows the 'DATOS PERSONALES' (Personal Data) registration page. The page title is 'Centro Superior de Idiomas' and it includes a 'Cerrar sesión' link. The form contains various input fields for personal information: 'Nombre', '1er Apellido', '2o Apellido', 'Género', 'Fecha nacimiento', 'Dirección', 'País', 'Código postal', 'Provincia', 'Población', 'Móvil', 'Teléfono', 'Correo electrónico', and 'Confirmar correo'. At the bottom, there is a dropdown menu for 'Tipo alumno' with 'Ajeno Universidad' selected, and a 'Siguiente' button. A black arrow points to the 'Ajeno Universidad' option. The footer contains the same copyright and contact information as the previous page.

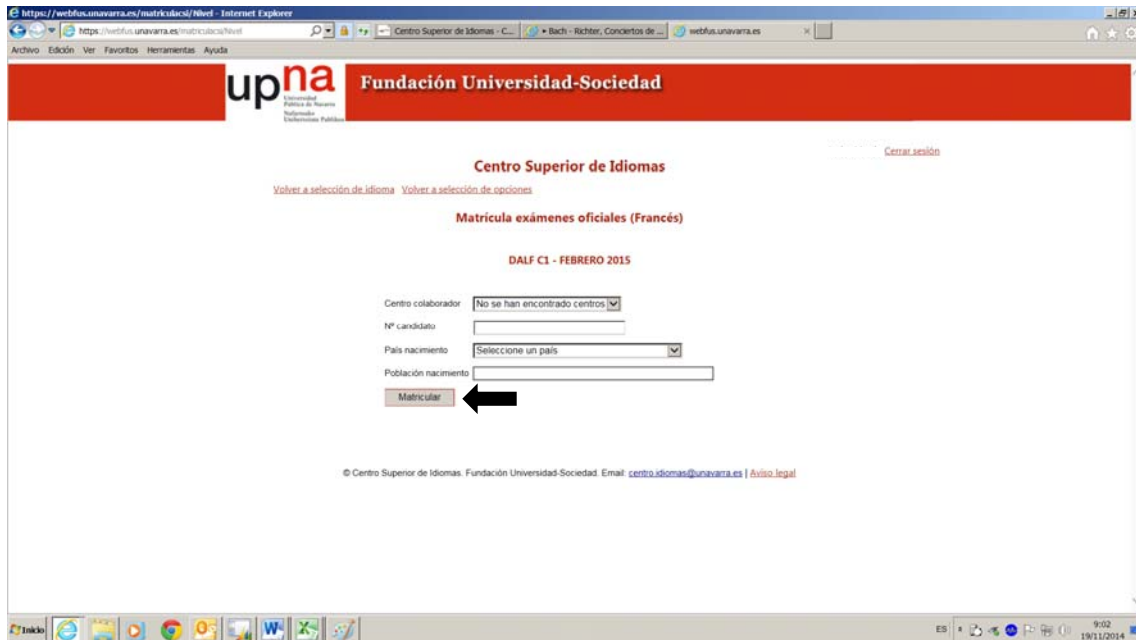
6. Clicar "Francés"



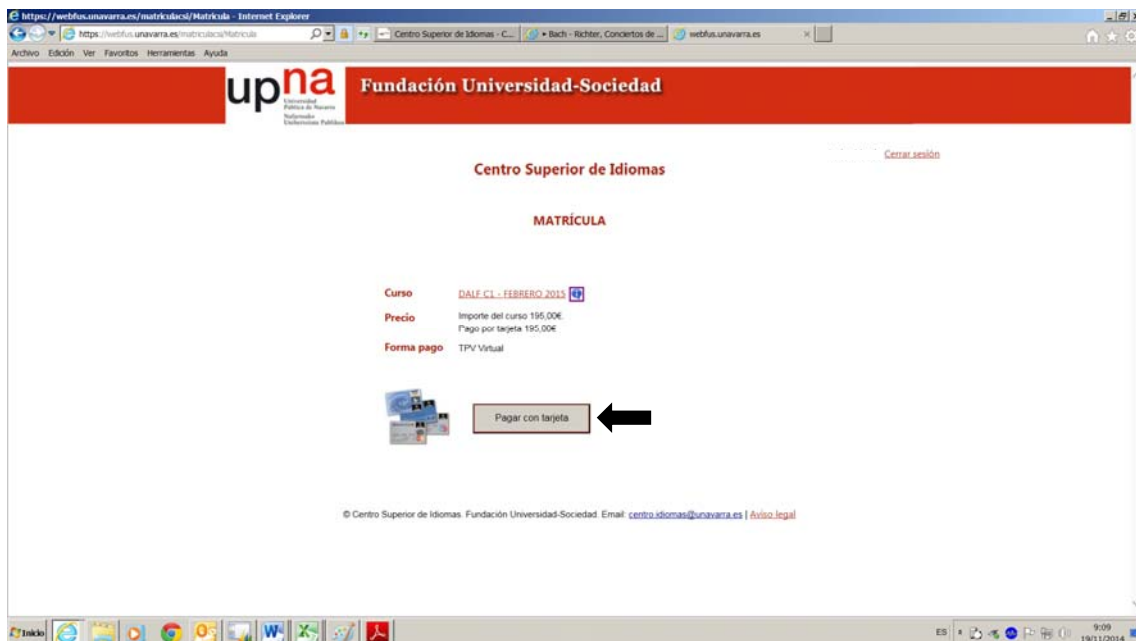
7. Seleccionar el diploma que se desea:



8. En su caso, completar los datos de centro colaborador y número de candidato (si ha realizado anteriormente un examen DELF-DALF, con 12 dígitos); muy importante: completar los datos de país y población de nacimiento.
9. Clicar **“Matricular”**



10. Clicar **“Pagar con tarjeta”**



Una vez abonado el importe, el candidato recibirá una confirmación de inscripción por correo electrónico.

El proceso de inscripción está **COMPLETO**. La convocatoria oficial para realizar la prueba oral individual se enviará al correo electrónico del candidato una vez finalizado el período de matrícula.